

Nowelizacja nr 2

Procedury funkcjonowania III Liceum Ogólnokształcącego im Żołnierzy Obwodu Łomżyńskiego Armii Krajowej w Łomży w czasie epidemii z dnia 31.08.2020 r.

W Procedurze funkcjonowania III Liceum Ogólnokształcącego im Żołnierzy Obwodu Łomżyńskiego Armii Krajowej w Łomży w czasie epidemii wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 8:

a) Przed ustępem 1 dodaje się podtytuł w brzmieniu:

Organizacja nauczania na odległość tzw. e-learningu

b) ustęp 1 otrzymuje brzmienie:

Zdalne nauczanie realizuje się w stosunku do ucznia, klasy czy szkoły.

c) ustęp 2 otrzymuje brzmienie:

Celem nauczania zdalnego jest realizacja podstawy programowej w okresie czasowego ograniczania funkcjonowania ucznia/klasy/szkoły.

d) po ustępie 2 wprowadza się ustępy 3- 10 w brzmieniu:

3. *Nauczanie zdalne odbywa się zgodnie z tygodniowym rozkładem zajęć.*

4. *Obowiązującym w szkole narzędziem służącym komunikowaniu się dyrektora, nauczycieli, uczniów i rodziców jest dziennik elektroniczny - Librus.*

5. *Nauczanie indywidualne, rewalidacja i inne zajęcia z pomocy psychologiczno-pedagogicznej odbywają się zgodnie z tygodniowym planem w zakresie określonym przez nauczyciela po uzgodnieniu z rodzicem.*

6. *Nauczanie zdalne odbywa się z zastosowaniem platform i aplikacji edukacyjnych:*

1) *MS TEAMS*

2) *e-dziennik*

3) *e-podręczniki*

7. *Lekcje on-line odbywają się na wszystkich przedmiotach w zakresie co najmniej 50% tygodniowego wymiaru tych zajęć. Jeżeli w tygodniu przypada 1 godzina zajęć, to lekcja on-line odbywa się minimum raz na 2 tygodnie.*

8. *Czas trwania pojedynczej lekcji on-line wynosi 45 minut, z czego 30-35 minut dotyczy pracy nauczyciela z uczniami, a 15-10 minut przeznaczony jest na samodzielną pracę ucznia, wykonywanie zadanych ćwiczeń itp.*

9. *Nauczyciele dostosowują treści i narzędzia, które zamierzają stosować w zdalnym nauczaniu, do możliwości psychofizycznych uczniów.*

10. *Zabrania się nagrywania zajęć prowadzonych przez nauczyciela zdalnie, wykonywania zdjęć, zrzutów z ekranu oraz upubliczniania. (Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych).*

e) po ustępie 10 wprowadza się podtytuł i ustępy 11-17 w brzmieniu:

Zadania nauczycieli w zakresie e-learningu

11. *Wychowawca pozostaje w kontakcie z innymi nauczycielami uczącymi w danej klasie i interweniuje w przypadku niewywiązywania się ucznia ze swoich obowiązków. Informuje o tym fakcie pedagoga i dyrektora szkoły.*

12. *Wychowawca monitoruje frekwencję ucznia:*

1) *zgodnie ze Statutem Szkoły,*

2) *usprawiedliwia nieobecności ucznia na podstawie informacji przekazanej przez rodzica - zgodnie ze sposobami ustalonymi z rodzicami,*

- 3) w przypadku powyżej 10 godzin nieobecnych nieusprawiedliwionych wychowawca informuje pedagoga o nieuczestniczeniu ucznia w zajęciach on-line.
13. Nauczyciele w realizacji nauczania zdalnego uwzględniają:
- 1) możliwości psychofizyczne uczniów,
 - 2) podejmowanie przez uczniów intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia, w tym łączenie przemienne kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia,
 - 3) ograniczenia wynikające ze specyfiki zajęć.
14. Dokumentowanie realizacji nauczania zdalnego przez nauczycieli odbywa się w dzienniku elektronicznym:
- 1) wpisywanie tematu
 - 2) frekwencji uczniów
 - 3) ocenianie ucznia
 - 3a) gdy nauczanie na odległość trwa nie dłużej niż dwa tygodnie, sprawdzanie wiadomości i umiejętności w formie prac pisemnych odbywa się po przejściu w tryb stacjonarny;
 - 3b) gdy nauczanie na odległość trwa powyżej dwóch tygodni, nauczyciel podczas pracy zdalnej może sprawdzić wiadomości i umiejętności w formie pisemnej, w sposób ustalony z uczniami.
15. Ocenianie podczas zdalnego nauczania odbywa się zgodnie ze Statutem Szkoły.
16. Nauczyciele nietablicowi podczas zdalnego nauczania organizują swoją pracę w porozumieniu z dyrektorem i dostosowują działania do funkcjonowania szkoły.
17. Harmonogram pracy nauczycieli nietablicowych jest dostępny na stronie internetowej szkoły.
- f) po ustępie 16 dodaje się podtytuł i ustępy 18-23 w brzmieniu:
Obowiązki ucznia w zakresie e-learningu
18. Uczeń ma obowiązek uczestnictwa we wszystkich formach nauczania zdalnego.
19. Uczniowie zobowiązani są do odbioru materiałów przesyłanych przez nauczycieli i systematycznej pracy w domu. Nieodesłanie pracy w wyznaczonym terminie skutkuje oceną niedostateczną.
20. Na zajęciach on-line uczeń ma obowiązek włączenia mikrofonu i kamery. Na polecenie nauczyciela uczeń powinien wyłączyć mikrofon i kamerę.
21. Lekcji nie wolno nagrywać, fotografować, robić printscreenów i upubliczniać. Złamanie tej zasady wiąże się z konsekwencjami prawnymi.
22. Zabronione jest udostępnianie osobom trzecim (postronnym) ID oraz haseł i linków wysyłanych uczniom przez nauczycieli.
23. Uczeń nieobecny na lekcji on-line zobowiązany jest do uzupełnienia materiału omawianego na zajęciach we własnym zakresie.
- g) Po ustępie 23 dodaje się podtytuł i ustępy 24-28 w brzmieniu:
24. Rodzice współpracują ze szkołą w ramach zdalnego nauczania.
25. Rodzice systematycznie monitorują frekwencję i postępy uczniów w nauce podczas zdalnego nauczania, które są dokumentowane w dzienniku elektronicznym.
26. Rodzice powiadamiają wychowawcę o braku możliwości realizacji nauczania zdalnego w przypadku choroby dziecka.
27. Rodzice usprawiedliwiają nieobecność ucznia na lekcji zgodnie z obowiązującymi w szkole zasadami.
28. Rodzice motywują i wspierają uczniów do systematycznego uczenia się poza szkołą.

Nowelizacja zatwierdzona na zebraniu RP 6.10.2020 r.